

[PAPEL TIMBRADO DA INSTITUIÇÃO / UNIDADE]

MODELO DE DECLARAÇÃO PARA FINS DE RSC-PCCTAE

DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins de comprovação junto ao processo de **Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC-PCCTAE)**, nos termos da Lei nº 15367/2026, que o(a) servidor(a) [NOME COMPLETO DO SERVIDOR], ocupante do cargo de [NOME DO CARGO], matrícula SIAPE nº [NÚMERO], lotado(a) no(a) [UNIDADE/SETOR], realizou as seguintes atividades:

1. DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE: *(Exemplo: Participação em Grupo de Trabalho / Membro de Conselho Profissional / Desenvolvimento de Software / Jurado em Evento)*

2. PERÍODO / DATA DE REALIZAÇÃO:

- **Início:** [DD/MM/AAAA] | **Término:** [DD/MM/AAAA] (ou "Em vigor")
- **Carga Horária (se aplicável):** [Número] horas.

3. ATO DE FORMALIZAÇÃO (se houver):

- **Tipo:** [Portaria de Designação / Resolução / Ata, etc.]
- **Número/Identificação:** [Inserir número do documento] de [Data].

4. RESULTADO / PRODUTO ALCANÇADO (se houver):

- [Descrever o resultado ou produto].

[Cidade – Estado], [Dia] de [Mês] de [Ano].

[NOME DO RESPONSÁVEL / DIRIGENTE]

[Cargo do Responsável] [Unidade/Órgão]

(Assinatura Eletrônica ou Carimbo)

OBSERVAÇÃO: Esta declaração é a expressão da verdade e destina-se à instrução de processo administrativo de concessão de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC-PCCTAE).